

แบบคำขออนุญาตราชการเพื่อขอฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ คณะบริหารธุรกิจ

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว) รหัสนักศึกษา

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อดี อาจารย์ที่ปรึกษา

หลักสูตร 4-5 ปี ภาคปกติ ภาคสมทบ โครงการ

ชั้นปี ชั้นปีที่ 3 ชั้นปีที่ 4 อื่น ๆ โปรดระบุ

สาขาวิชา การตลาด บริหารการตลาด การตลาดระหว่างประเทศ

การจัดการ การจัดการทั่วไป การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การบัญชี การสื่อสารธุรกิจระหว่างประเทศ ระบบสารสนเทศ

การเงิน เทคโนโลยีสารสนเทศและธุรกิจดิจิทัล ประเมินราคาทรัพย์สิน

มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตราชการเพื่อขอฝึกงานเชิงวิชาชีพ เพื่อขอฝึกงานกับสถานประกอบการ

(ระบุ ชื่อ - สกุล) ตำแหน่ง

ชื่อบริษัท/สถานประกอบการ

เลขที่ตั้ง ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์ ส่วนงาน/แผนกที่ขอเข้าฝึกงาน

ลงชื่อนักศึกษา

..... / /

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา	ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา	ความเห็นหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร
<input type="checkbox"/> เห็นควรให้นักศึกษาตามคำขอ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรให้นักศึกษาตามคำขอ ลงชื่อ (.....)	<input type="checkbox"/> เห็นควรให้นักศึกษาตามคำขอ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรให้นักศึกษาตามคำขอ ลงชื่อ (.....)	<input type="checkbox"/> เห็นควรให้นักศึกษาตามคำขอ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรให้นักศึกษาตามคำขอ ลงชื่อ (.....นายชูพรรค แผงไชสง.....)
ส่วนของนักศึกษา รับเอกสารคืน		ส่วนของผู้ที่รับเอกสาร
<input type="checkbox"/> รับหนังสือราชการเพื่อยื่นให้แก่สถานประกอบการ <input type="checkbox"/> รับแบบคำขออนุญาตราชการฯ คืน ลงชื่อ นักศึกษา วันที่ เดือน พ.ศ.		<input type="checkbox"/> ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง / ครบถ้วน <input type="checkbox"/> คืนนักศึกษาเนื่องจากเอกสารไม่ถูกต้อง ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ วันที่ เดือน พ.ศ.